

**KẾ HOẠCH**  
**Truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục**  
**hành chính năm 2024 của Sở Ngoại vụ**

Thực hiện Quyết định số 3854/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tiếp tục tăng cường công tác truyền thông trong năm 2024 nhằm hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; nâng cao vai trò, trách nhiệm trong việc công khai, minh bạch các thông tin về TTHC nhằm tạo điều kiện để cá nhân, tổ chức tiếp cận và thực hiện hồ sơ TTHC thuộc phạm vi, trách nhiệm giải quyết của Sở Ngoại vụ.

- Góp phần phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí trong việc phản ánh chính xác, kịp thời về hoạt động và kết quả kiểm soát TTHC đến tổ chức, cá nhân và khuyến khích cá nhân, tổ chức tham gia vào hoạt động kiểm soát TTHC.

**2. Yêu cầu**

- Tập trung tuyên truyền sâu rộng về kết quả kiểm soát TTHC, nhất là trên các phương tiện thông tin đại chúng đến người dân, tổ chức, doanh nghiệp, qua đó tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức tiếp cận, tìm hiểu quy định, theo dõi tiến độ xử lý hồ sơ TTHC và thực hiện quyền giám sát việc giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ. Đẩy mạnh tuyên truyền mục đích, ý nghĩa, nội dung khẩu hiệu “*Chung tay cải cách thủ tục hành chính*” trên các phương tiện thông tin đại chúng, ấn phẩm báo chí KH&CN.

- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Truyền thông công tác kiểm soát thủ tục hành chính của Sở**

Phối hợp lồng ghép công tác truyền thông công tác kiểm soát thủ tục hành chính đến công chức, viên chức theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018; Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại các bộ, ngành, địa phương và các văn bản liên quan, nhằm nâng cao nhận thức của công chức, viên chức trong công tác kiểm soát TTHC, công tác tiếp nhận hồ sơ và giải quyết hồ sơ TTHC.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng Sở.

- *Cơ quan phối hợp thực hiện:* Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2024.

- *Hình thức thực hiện:* Ban hành, phổ biến các văn bản triển khai, quán triệt, chỉ đạo công tác kiểm soát TTHC, công tác tiếp nhận hồ sơ và giải quyết hồ sơ TTHC đến công chức, viên chức; cử công chức, viên chức tham gia bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp với khách hàng, kỹ năng nghiệp vụ tiếp nhận, xử lý hồ sơ,...

## **2. Truyền thông công tác kiểm soát thủ tục hành chính đến người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh**

Thông tin, tuyên truyền rộng rãi đến tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp về địa chỉ, cá nhân đầu mối tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp về quy định hành chính, thủ tục hành chính; công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ nhằm tạo điều kiện để tổ chức, cá nhân tiếp cận, thực hiện trên Trang thông tin điện tử và bằng nhiều hình thức khác (bản tin, ấn phẩm, chuyên mục, các nền tảng ứng dụng mạng xã hội,...). Phối hợp tuyên truyền, nhân rộng mô hình, cách làm hay của các tập thể, cá nhân trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính; về quá trình triển khai và kết quả rà soát thủ tục hành chính năm 2024 và hàng năm; về quá trình triển khai, kết quả thực hiện công tác lấy ý kiến người dân khi thực hiện thủ tục hành chính qua hệ thống điện tử.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng Sở.

- *Cơ quan phối hợp thực hiện:* Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2024.

- *Hình thức thực hiện:* Xây dựng, duy trì, mở rộng chuyên mục CCHC.

- Kiểm soát thủ tục hành chính; viết, đăng tin, bài, hình ảnh thông tin thủ tục hành chính, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử Sở và các đơn vị trực thuộc.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở**

Triển khai, quán triệt, chỉ đạo thực hiện kế hoạch này, gắn với việc thực hiện tiêu chí bộ chỉ số thủ tục hành chính. Thường xuyên tham mưu văn bản nhằm thông báo đến các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp có liên quan biết thông tin về việc ban hành mới, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, ... Định kỳ cung cấp số liệu kết quả thực hiện về Văn phòng Sở tổng hợp.

Tham mưu lãnh đạo Sở tuyên truyền, nhân rộng mô hình, cách làm hay của các tập thể, cá nhân về thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

#### **2. Văn phòng Sở**

Nghiên cứu xây dựng, duy trì, mở rộng chuyên mục “*CCHC - Kiểm soát thủ tục hành chính*” trên Trang thông tin điện tử Sở làm cơ sở cập nhật, đăng tin, bài, hình ảnh thông tin thủ tục hành chính, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính; phối hợp các phòng, đơn vị tuyên truyền phổ biến văn bản về CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính; tuyên truyền, nhân rộng mô hình, cách làm hay của các tập thể, cá nhân về CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính.

- Thường xuyên rà soát, tham mưu tổng hợp, báo cáo định kỳ kết quả tuyên truyền công tác kiểm soát TTHC năm 2024 của Sở (gửi về Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông trước ngày 15/12/2024), đồng thời tổng hợp chung trong báo cáo kết quả CCHC; Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các phòng, đơn vị trực thuộc phản ánh về Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo Giám đốc sở xem xét, chỉ đạo./.

#### **Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ ( b/c);
- Sở TT&TT (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CM, Đơn vị trực thuộc;
- CNTT đăng Trang TTĐT;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Huỳnh Thanh Thảo**